



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČESKÝ KRUMLOV, LINECKÁ

Linecká 43, 381 01 Český Krumlov, tel./fax: 380 309 311, školní jídelna: 380 309 335

e-mail: skola@zslinecka.cz

DODATEK č. 1 ke ŠKOLNÍMU ŘÁDU č. j. 201/2020
platného od 1. 9. 2020
DISTANČNÍ VÝUKA

Č.j.:	267/2020
Vypracoval:	Mgr. Roman Kurz, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Roman Kurz, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	30. 9. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	30. 9. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 10. 2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Školská rada na svém jednání dne 29. 9. 2020 projednala a usnesením č. 1/2020-21 schválila dodatek č. 1 Školního řádu – Distanční výuka.

Na základě novelizace školského zákona č. 561/2004 Sb. Zákonem č. 349/2020 Sb. vydaného 24. 8. 2020 s platností od 25. 8. 2020 dle § 184a se zavádí:

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví **není možná osobní přítomnost většiny žáků** z nejméně jedné třídy, studijní skupiny či oddělení **ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.**

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající nastalým okolnostem. V rámci distančního vzdělávání bude největší pozornost zaměřena především na naukové předměty.

Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

Informovanost zákonných zástupců:

1. Škola předá informaci zákonným zástupcům, odkdy škola přechází na distanční výuku.
2. Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit účast svého dítěte na distanční výuce.

3. Během vyhlášení distanční výuky bude škola/daný učitel náležitě informovat zákonné zástupce žáků o aktivitě a míře zapojení žáka do distanční výuky.

4. Při kontaktu s vyučujícím bude zákonný zástupce respektovat pracovní dobu vyučujícího.

5. Formy distanční výuky:

a) Žák, který má podmínky pro distanční výuku (je vybaven zařízením pro přístup na Internet):

- Škola pro komunikaci využívá – zejména internetové stránky školy, maily, Bakaláři.
- **Připravuje se:** Výuka od 4. do 9. ročníku probíhá zadáváním a odevzdáváním úkolů v prostředí Google Classroom, u úkolů je stanoven termín odevzdání. V zadání úkolu je stanoveno, zda bude úkol hodnocen známkou nebo se hodnotí splnění/nesplnění zadané práce, případně formativním hodnocením. **(pracujeme na zřízení)**
- Po dohodě s vyučujícím lze úkoly odevzdávat i jinou formou (mail, komunikační aplikace – Whatsapp, Facebook, Messenger atd.).
- Výuka může probíhat také formou on-line hodin, o kterých budou žáci vždy vyučujícím včas informováni.
- Rodiče mají povinnost oznámit vyučujícímu /třídnímu učiteli, pokud se změní podmínky žáka pro distanční výuku (př. rozbité PC).
- Po odevzdání klasifikovaného úkolu dostává žák zpětnou vazbu od vyučujícího.

b) Žák, který nemá podmínky pro distanční výuku (není vybaven zařízením pro přístup na Internet):

- Zákonný zástupce žáka kontaktuje učitele a domluví si vhodný způsob vzdělávání. Kontaktní osoba předá zadané osobě úkoly (např. ve složkách) ve vestibulu školy nebo na jiném vhodném místě. Kontaktovat pověřenou osobu může na mailové adrese: skola@zslnecka.cz nebo telefonem 380 309 311.
- Zákonný zástupce zajistí předání materiálů distanční výuky, a to jak ze školy, tak i zpět do školy v daném termínu.
- Po odevzdání klasifikovaného úkolu dostává žák zpětnou vazbu od vyučujícího.

6. Hodnocení distanční výuky:

- Zadané úkoly jsou hodnoceny známkou, formativním hodnocením nebo obojím, případně jiným motivujícím způsobem (smajlík, puzzle – odkrývání skrytého obrazu, sbírání obrázků atd.).
- Při hodnocení je zohledněna aktivní účast žáka na distanční výuce.
- Hodnocení se zapisuje do elektronické žákovské knížky.
- Pokud dojde k odevzdání práce, která nebude klasifikována známkou nebo slovním hodnocením, eviduje se hodnocením SPLNIL/NESPLNIL.

V Českém Krumlově 21. 9. 2020

Mgr. Roman Kurz, ŘŠ