**INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

ve smyslu čl. 13 nařízení EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „GDPR“.

Kontaktní údaje správce OÚ (údaje o škole, kam podáváte žádost o přijetí)

|  |  |
| --- | --- |
| Název právnické osoby dle Zřizovací listiny | Základní škola Český Krumlov, Linecká 43 |
| Adresa sídla právnické osoby | Linecká 43, 381 01 Český Krumlov |
| Telefonické spojení | 380 309 339, 380 309 331 |
| Mail právnické osoby | skola@zslinecka.cz  |
| ID datové schránky | kc9n799 |
| Titul, jméno a příjmení ředitele (statutárního orgánu) | Mgr. Roman Kurz |

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů (viz. Čl. 37 a násl. nařízení)

|  |  |
| --- | --- |
| Název právnické osoby (je-li pověřencem práv. osoba), IČ | J. K. advisory service s.r.o., IČ 281 10 421 |
| Adresa sídla právnické osoby | 373 84 Dubné 209 |
| Telefonické spojení pověřence | 602 208 938 |
| Oficiální e-mail pověřence | info@advisoryservice.eu  |
| ID datové schránky pověřence | 9j3xnzs |
| Titul, jméno a příjmení pověřence | Romana Sabó |

**ROZSAH, ÚČEL A PRÁVNÍ TITUL ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

V rámci zpracování přihlášky dítěte dochází ke zpracování řady osobní údajů uchazeče (dítěte/žáka), tak jeho zákonných zástupců, případně dalších osob. Účelem tohoto dokumentu je informovat vás o rozsahu a účelech zpracování těchto údajů, o době jejich uložení a právech, která v souvislosti se zpracováním údajů má jak dotčený subjekt údajů (dítě, žák, zákonných zástupce), tak škola jako správce osobních údajů.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osobní údaj** | **Právní titul zpracování** | **Účel** |
| •Jméno, příjmení dítěte•rodné číslo•datum narození•místo narození•adresa trvalého pobytu dítěte•státní občanství•národnost•Jméno, příjmení•trvalý pobyt zákonných zástupců dítěte | Plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) „GDPR“•zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zejména § 28•zákon č.500/2004 Sb., správní řád (ve znění pozdějších předpisů) | Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání |
| Kontaktní údaje zákonných zástupců dítěte, žáka•e-mail•telefon•datová schránka (je-li zřízena) | Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) „GDPR“(uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů).V případě přijetí dítěte, žáka ke vzdělávání je zpracování kontaktního údaje zákonného zástupce nezbytným údajem dle školského zákona) | Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání |
| •Pohlaví dítěte•zdravotní pojišťovna dítěte•údaje o předškolním vzdělávání•odkladu povinné školní docházky | Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) „GDPR“(uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů). V případě přijetí dítěte, žáka se právní tituly zpracování těchto údajů mohou změnit. | Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání |

**PŘÍJEMCE ČI DALŠÍ ZPRACOVATELÉ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

(Komu naše organizace poskytuje osobní údaje dítěte a zákonných zástupců)

V případě odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí dítěte, žáka ke vzdělávání, je správní spis obsahující osobní údaje dítěte a zákonného zástupce předán odvolacímu orgánu, tím je místně příslušný Krajský úřad. Z důvodu technického zajištění přijímacího řízení může mít k osobním údajům v určitých případech správce výpočetní techniky školy nebo zřizovatele. Účelem takového zpracování je pouze zajištění bezchybného zpracování přihlášek, údaje jsou v takovém případě zpracovávány pouze v minimálním rozsahu a po nezbytně nutnou dobu ke splnění účelu.

**LHŮTY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Správce osobních údajů (škola) zpracovává osobní údaje uchazeče o vzdělávání a zákonných zástupců po dobu, po kterou bude vedeno přijímací řízení. Po skončení přijímacího řízení a případně řízení odvolacího budou uchovávány pouze údaje vyžadované zákonem a v souladu se spisovým a skartačním řádem školy (dostupný na vyžádání).

**Subjekt údajů (uchazeč a zákonných zástupce) má právo**:

1) na přístup ke všem svým osobním údajům,

2) požadovat opravu osobních údajů,

3) požadovat výmaz osobních údajů v případě, kdy se jedná o zpracování údajů na základě uděleného souhlasu nebo kdy ke zpracování pominul důvod

4) na omezení zpracování osobních údajů,

5) na přenositelnost osobních údajů k jinému správci,

6) vznést námitku ohledně zpracování osobních údajů za podmínek stanovených nařízením o ochraně osobních údajů,

7) odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů,

8) podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

Škola osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nepředává do třetích zemí ani třetím osobám s výjimkou zřizovatele. K předání osobních údajů třetím osobám dochází pouze v zákonem předepsaných případech nebo pouze se souhlasem subjektu údajů. Osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nejsou předmětem automatizovaného rozhodování, ani profilování.

JMÉNO A PŘÍJMENÍ DÍTĚTE, ŽÁKA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ČITELNĚ)*

JMÉNO A PŘÍJMENÍ ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 podpis zákonného zástupce